

Số: /KH-UBND

Hoàng Cát, ngày tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH
Triển khai công tác huấn luyện Dân quân năm 2024

Căn cứ Hướng dẫn số 94/HD-BCH ngày 26/01/2024 của Ban chỉ huy quân sự huyện về việc hướng dẫn công tác Dân quân tự vệ, giáo dục Quốc phòng - an ninh và một số mặt công tác Quốc phòng địa phương năm 2024.

Để tổ chức huấn luyện Dân quân năm 2024 đạt kết quả cao, UBND xã xây dựng kế hoạch triển khai công tác huấn luyện Dân quân năm 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm triển khai đầy đủ kế hoạch huấn luyện dân quân đến các thành phần tham gia huấn luyện, cũng như giao nhiệm vụ cụ thể đến các thành phần, bộ phận để nắm chắc được thời gian, địa điểm, thành phần và nhiệm vụ của các bộ phận.

2. Mục đích

- Chuẩn bị chu đáo về mọi mặt cụ thể các văn kiện, kế hoạch, giáo án, tài liệu, thao trường, các mô hình học cụ, vật chất bia bảng đảm bảo đạt huấn luyện đạt kết quả cao.

- Đăng ký, quản lý quân số tham gia đầy đủ, đúng thành phần, đủ số lượng đạt chất lượng trong huấn luyện.

- Bảo đảm an toàn về người và vũ khí trang bị trong trước trong và sau khi huấn luyện.

II. NỘI DUNG – THỜI GIAN

1. Nội dung triển khai

- Ra quyết định điều động lực lượng Dân quân (Có quyết định kèm theo)
- Chuẩn bị vật chất, thao trường, hội trường bảo đảm huấn luyện
- Tổ chức họp Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, giao nhiệm vụ cho các ban ngành, bộ phận.

- Chuẩn bị vũ khí trang bị, kế hoạch, tiến trình biểu, giáo án, mô hình học cụ...

2. Thời gian

- Từ ngày 07/5 đến ngày 22/5/2024. (Dự kiến)

III. THÀNH PHẦN

1. Thành phần tham gia huấn luyện

- Cấp xã: Ban chỉ huy quân sự xã
- Lực lượng Dân quân: Lực lượng Dân quân cơ động, Dân quân tại chỗ.

2. Thành phần bảo đảm, phục vụ

- Ban CHQS xã, Phụ nữ, Đoàn thanh niên, các thôn, Văn phòng – Thống kê, Tài chính ngân sách xã.

IV. TỔ CHỨC – PHƯƠNG PHÁP

1. Tổ chức

a) Thành lập Ban chỉ đạo gồm: Chủ tịch UBND xã, Chỉ huy trưởng quân sự, chính trị viên, chỉ huy phó quân sự, chính trị viên phó Ban CHQS xã, Chủ tịch hội phụ nữ, Văn phòng thống kê, Tài chính ngân sách.

b) Thành lập Ban tổ chức gồm: Chỉ huy trưởng quân sự, chỉ huy phó, chính trị viên phó, Văn phòng thống kê, Trung đội trưởng Dân quân cơ động

c) Khung quản lý: Chỉ huy phó quân sự, Trung đội trưởng, tiểu đội trưởng, Thôn đội trưởng Dân quân.

d) Bộ phận bảo đảm phục vụ: Chính trị viên phó, Văn phòng thống kê, Tài chính ngân sách, chỉ huy phó, Trung đội trưởng, tiểu đội trưởng, thôn đội trưởng Dân quân.

2. Phương pháp

- Các ban, các bộ phận tổ chức họp triển khai kế hoạch và tổ chức phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong Ban và bộ phận được phụ trách.

- Thường xuyên báo cáo về Ban chỉ đạo, ban tổ chức và trưởng các bộ phận để nắm bắt giải quyết kịp thời và báo cáo cấp trên.

- Soạn thảo giáo án, chuẩn bị văn kiện để lên lớp theo kế hoạch đã xây dựng và triển khai đến từng thành phần tham gia huấn luyện đạt kết quả cao.

V. NHIỆM VỤ CỤ THỂ CỦA CÁC BỘ PHẬN

1. Ban chỉ đạo

- Tham mưu cho Đảng ủy, UBND xã lãnh đạo, chỉ đạo tốt nhiệm vụ huấn luyện năm 2024.

- Chỉ đạo các ban, ngành, đoàn thể có liên quan, lực lượng vũ trang xã và các lực lượng tham gia huấn luyện chuẩn bị các điều kiện và tổ chức huấn luyện bảo đảm an toàn, đạt kết quả cao.

- Nhiệm vụ của các thành viên trong ban chỉ đạo do Trưởng ban chỉ đạo phân công. Các thành viên Ban chỉ đạo được quyền điều động lực lượng dưới cấp của đơn vị mình quản lý để thực hiện nhiệm vụ.

- Ban CHQS xã là cơ quan thường trực của Ban chỉ đạo huấn luyện.

2. Ban tổ chức

- Tham mưu cho Ban chỉ đạo xác định các nội dung huấn luyện, công tác chuẩn bị, công tác bảo đảm, tổ chức, chuẩn bị, thực hành huấn luyện đạt mục đích, yêu cầu theo kế hoạch đề ra.

- Soạn thảo, xây dựng các văn bản, Kế hoạch, văn kiện, giáo án để thực hiện nhiệm vụ huấn luyện.

- Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên Ban tổ chức do Trưởng Ban phân công. Thành viên Ban tổ chức được quyền động viên, điều động lực lượng dưới cấp của đơn vị mình quản lý để thực hiện nhiệm vụ.

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch của Ban chỉ đạo. Tổng hợp, đánh giá kết quả, báo cáo Ban chỉ đạo và cơ quan chuyên môn cấp trên.

3. Khung quản lý

- Xây dựng đầy đủ văn kiện huấn luyện theo chức danh đảm nhiệm, làm tốt công tác chuẩn bị và quản lý chặt chẽ quân số tham gia huấn luyện đúng thành phần, đủ số lượng, bảo đảm an toàn về người và vũ khí trang bị, cơ sở vật chất theo kế hoạch huấn luyện.

- Nhiệm vụ của các thành viên khung quản lý do Ban tổ chức phân công theo chức năng nhiệm vụ của từng thành viên. Thường xuyên nắm bắt tình hình, quân số, chất lượng huấn luyện báo cáo về Ban tổ chức và cấp trên.

4. Bộ phận bảo đảm, phục vụ

- Nắm chắc ý định, kế hoạch huấn luyện, bảo đảm kinh phí, cơ sở vật chất, hậu cần, kỹ thuật, các trang thiết bị phục vụ tốt công tác huấn luyện.

- Tổ chức bảo đảm công tác vật chất, kinh phí cho Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, các ban, ngành có liên quan và các thành phần lực lượng tham gia huấn luyện.

- Bảo đảm thông tin liên lạc kịp thời, thông suốt, an toàn, phục vụ các hoạt động của Ban chỉ đạo, Ban tổ chức và các thành phần lực lượng tham gia huấn luyện trong suốt quá trình chuẩn bị, thực hành và kết thúc huấn luyện.

5. Các ban ngành có liên quan

- Phối hợp với các ban và các bộ phận bảo đảm phục vụ để thông tin, tuyên truyền, công tác trang trí maket, chuẩn bị hội trường, loa đài, thao trường bãi tập trong khu vực huấn luyện.

- Nắm chắc ý định, nội dung của kế hoạch huấn luyện để làm tốt công tác tuyên truyền cho nhân dân hiểu rõ về mục đích, yêu cầu, ý nghĩa của nhiệm vụ huấn luyện Dân quân.

- Bảo đảm thông tin, tuyên truyền kịp thời, thông suốt trong quá trình chuẩn bị, thực hành và kết thúc huấn luyện.

VI. MỘT SỐ QUY ĐỊNH – MỐC THỜI GIAN

- Thời gian xây dựng văn bản, kế hoạch: Ngày 17/4/2024

- Thời gian họp BCD, BTC: Ngày 23/4/2024

- Thời gian hoàn thành mọi công tác chuẩn bị: Ngày 06/5/2024

- Thời gian khai mạc, bế mạc: Từ ngày 07/5/2024 đến ngày 22/5/2024 (*Dự kiến*)

VII. CÔNG TÁC BẢO ĐẢM

1. Bảo đảm phương tiện

- Các lực lượng tham gia huấn luyện tự bảo đảm phương tiện đi lại trong suốt quá trình tham gia huấn luyện.

2. Bảo đảm vũ khí trang bị, vật chất

- Ban CHQS xã bảo đảm đầy đủ vật chất, hội trường, thao trường bãi tập và tham mưu làm tờ trình đề nghị Ban CHQS huyện hỗ trợ thêm VKTB, CCHT bảo đảm phục vụ cho huấn luyện.

4. Bảo đảm kinh phí:

- Sử dụng kinh phí Quốc phòng – An ninh bổ sung năm 2024 và từ nguồn ngân sách của địa phương bảo đảm theo đúng quy định.

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ huấn luyện năm 2024 của UBND xã Hoàng Cát, yêu cầu các ban ngành, đoàn thể và các bộ phận có liên quan tổ chức thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Ban CHQS huyện (b/c);
- Đảng ủy, HĐND xã (b/c);
- UBND xã, PN, ĐTN(t/h);
- Ban CHQS xã, LLDQ xã (t/h);
- Lưu: VP, Ban CHQS xã.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn An