

KẾ HOẠCH

Thực hiện đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, cấp Giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa trên địa bàn xã Hoàng Cát

Thực hiện Kế hoạch số 216/KH-UBND ngày 23/12/2024 của UBND huyện Hoàng Hóa về việc thực hiện đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, cấp Giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa trên địa bàn huyện Hoàng Hóa. UBND xã Hoàng Cát xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

Triển khai thực hiện và hoàn thành công tác đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận lần đầu, cấp Giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa cho tất cả các thửa đất chưa được đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận nhằm xác lập cơ sở pháp lý giữa Nhà nước và người sử dụng đất, giúp Nhà nước thực hiện tốt các biện pháp quản lý đối với đất đai, đồng thời để người sử dụng đất thực hiện đầy đủ các quyền và nghĩa vụ theo quy định, yên tâm đầu tư khai thác tốt tiềm năng đất đai; tạo điều kiện thuận lợi cho các doanh nghiệp trong việc thực hiện thủ tục nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất thực hiện các dự án đầu tư, góp phần cải thiện môi trường đầu tư trên địa bàn huyện.

Tổ chức triển khai thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp nhằm giải quyết dứt điểm các trường hợp còn tồn đọng chưa được cấp Giấy chứng nhận lần đầu và cấp Giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa trên địa bàn xã. Xây dựng lộ trình thực hiện hàng tháng, hàng quý để có cơ sở thực hiện cũng như kiểm tra giám sát việc thực hiện.

Thực hiện đúng quy định của Luật Đất đai và các văn bản hướng dẫn thi hành trong việc đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận cho tổ chức, hộ gia đình, cá nhân.

II. NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Phạm vi, đối tượng thực hiện

Đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, cấp giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa trên địa bàn xã Hoàng Cát

2. Đối tượng thực hiện

Hộ gia đình, cá nhân, tổ chức đang sử dụng đất trên địa bàn xã chưa thực hiện đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, cấp giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa; UBND xã và các tổ chức có liên quan

3. Nội dung

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến sâu rộng đến người dân về kế hoạch đăng ký đất đai để có cơ sở cấp giấy chứng nhận lần đầu, cấp giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa để nhân dân biết và thực hiện theo quy định.

Rà soát thống kê cụ thể các thửa đất, các trường hợp chưa đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận lần đầu (trường hợp không có giấy tờ về quyền sử dụng đất, đất giao không đúng thẩm quyền, đất sử dụng vi phạm pháp luật... trường hợp không đủ điều kiện cấp giấy chứng nhận) và cấp giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa; xác định rõ nguyên nhân tồn đọng, khó khăn vướng mắc, báo cáo UBND huyện để chỉ đạo hướng dẫn

Hướng dẫn lập hồ sơ và đề nghị cấp giấy chứng nhận lần đầu, cấp giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa trên địa bàn xã Hoằng Cát cho các hộ gia đình đủ điều kiện.

4. Thời gian thực hiện

Từ ngày 01/01/2025 đến 31/12/2025

+ Ban hành kế hoạch, Kiện toàn hội đồng đăng ký đất đai

+ Rà soát, thống kê cụ thể các thửa đất, các trường hợp chưa đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận lần đầu (trường hợp không có giấy tờ về quyền sử dụng đất, đất giao không đúng thẩm quyền, đất sử dụng vi phạm pháp luật..., trường hợp không đủ điều kiện cấp giấy chứng nhận...) và giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa)

Thực hiện đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận lần đầu đối với các trường hợp đủ điều kiện trước quý II năm 2025

Về cấp giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa: Hoàn thành xong trước 31/12/2025, cụ thể:

Quý I/2025: Hướng dẫn và hoàn thiện hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa đối với các trường hợp đủ điều kiện thôn Ba Đình

Quý II/2025: Hướng dẫn và hoàn thiện hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa đối với các trường hợp đủ điều kiện thôn Nam Bình và thôn Nam Thọ

Quý III/2025: Hướng dẫn và hoàn thiện hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa đối với các trường hợp đủ điều kiện thôn Hà Nội

Quý IV/2025: Hướng dẫn và hoàn thiện hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa đối với các trường hợp đủ điều kiện thôn Đức Thành

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức địa chính-XD-NN-MT

Tham mưu cho UBND xã điều hành việc đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, cấp giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa trên địa bàn xã

2.Công chức tài chính – kế hoạch

Tham mưu cho UBND xã xây dựng cơ chế chính sách, kinh phí thực hiện nhiệm vụ

3.Công chức văn hóa – đài truyền thanh xã

Tuyên truyền viết bài nội dung của công tác đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, cấp giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa trên địa bàn xã để nhân dân biết và thực hiện.

4.MTTQ và các đoàn thể chính trị

Phát huy vai trò trách nhiệm trong tuyên truyền, vận động đoàn viên hội viên, làm cho nhân dân hiểu rõ việc cấp giấy chứng nhận mang lại lợi ích thiết thực cho bản thân và gia đình mình.

5.Đối với HTX DV và các thôn

Phối hợp với công chức địa chính trong thực hiện nhiệm vụ rà soát, thống kê cụ thể các thửa đất, các trường hợp chưa đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận lần đầu (trường hợp không có giấy tờ về quyền sử dụng đất, đất giao không đúng thẩm quyền, đất sử dụng vi phạm pháp luật, đất không đủ điều kiện cấp giấy chứng nhận...), hướng dẫn công dân thực hiện và ký hồ sơ có liên quan đến công tác đổi điền dồn thửa.

Trên đây là kế hoạch thực hiện đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận lần đầu, cấp giấy chứng nhận sau đổi điền dồn thửa trên địa bàn xã Hoàng Cát. Đề nghị các ban ngành đoàn thể, thôn xóm và các cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện, phòng TNMT (b/c)
- Lưu VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn An